

# 2019년 「미술품 대여사업 지원」 〈미술품 대여·전시 지원〉 공모 요강

문화체육관광부와 (재)예술경영지원센터는 작가의 시장진출 기회 확대 및 국민의 미술문화 향유를 위해 「미술품 대여사업 지원」 사업을 운영하고 있습니다. 본 사업의 일환으로 <미술품 대여·전시 지원> 공모를 다음과 같이 시행하고자 하오니 동 사업을 수행할 민간단체(자)분들의 많은 관심과 참여 바랍니다.

## □ 공모내용

구분	내 용
공모명	2019 미술품 대여·전시 지원 공모
사전공고	2019년 4월 3일(수) ~ 2019년 4월 28일(일)
접수일정	2019년 4월 29일(월) ~ 2019년 5월 10일(금) 18:00
공모신청 자격	<p>공공시설(공공청사, 병원, 대학교, 복지관 등)에서 무료 미술품 대여·전시를 진행하고자 하는 민간단체(화랑, 대여업체 등)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 「미술공유서비스」 누리집(<a href="http://www.k-artsharing.kr">www.k-artsharing.kr</a>)에 등록된 신진작가의 전시 개최 시 지원 가능</li> <li>- 2018년 1월 이전에 설립된 단체로 ① 2018년 2회 이상의 기획전 개최 경험이 있거나, ② 과거에 미술품 대여 경험이 있는 단체(둘 중 하나 만족 시 지원 가능) <ul style="list-style-type: none"> <li>* 2018년 2회 이상의 기획전 개최 실적 또는 과거 대여 실적 작성 및 증빙 필수</li> <li>* 기획전 실적 증빙은 전시기간이 명시되어 있는 자료(리플릿, 포스터, 배너, 광고 등)만 인정 가능, 전시 전경 이미지 인정 불가, 미술품 대여 실적 증빙의 경우 전시 전경 이미지 인정 가능</li> </ul> </li> <li>- 「미술공유서비스」 누리집 기관회원 가입 및 정보 등록 필수 <ul style="list-style-type: none"> <li>* 전화, 이메일, 홈페이지, 주소, 전시정보, 업체 소개 등 필수 등록</li> </ul> </li> <li>- 대표자가 대한민국 국적인 단체</li> </ul> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>※ 신진작가 기준 : 2019년 1월 기준 만 45세 이하(1974년 1월 이후 출생자)인 대한민국 국적의 작가          ※ 전시를 기획하려는 작가가 「미술공유서비스」 누리집에 등록되어 있지 않은 경우, 상기 누리집에 해당 작가 가입 및 정보 등록 후 지원 가능          * 프로필이미지, 작가소개, 작가이력, 학력, 작품이미지(5개 이상) 등록 필수</p> </div>
지원대상 사업기간	2019년 5월 ~ 10월 (6개월)
지원내용	<p>공공시설 대상 무료 미술품 대여·전시에 소요되는 직접경비 일부 지원</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 작품 대여료, 운송비, 설치비, 보험료, 홍보물 제작비, 회계검사수수료에 한함</li> <li>* 상기 지원항목 외에는 지원 불가</li> </ul>

구분	내 용																				
지원항목	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 작품 대여료 : 대여 및 전시 진행에 대한 작가 사례비 (지원금의 30% 이상 책정 필수)</li> <li>- 미술품 운송·설치·보험료 : 작품 대여·전시 과정에서 발생하는 미술품 인도, 배송, 설치, 보관·관리에 소요되는 비용</li> <li>- 홍보물 제작비 : 리플릿, 도록, 현수막, 배너, 캡션, 레터링 등 제작비</li> <li>- 회계검사수수료 : 사업비 사용실적 및 세부 집행 내역에 대한 회계검사 실시 정산 수수료</li> </ul>																				
지원규모	<p><b>단체당 500만원 ~ 850만원 정액 지원 (20개 내외 단체 선정 예정)</b></p> <table border="1" data-bbox="316 600 1441 797"> <thead> <tr> <th colspan="2">구분</th> <th>보조금</th> <th>자부담금(필수)</th> <th>총사업비</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>유형①</td> <td>공공시설 대여·전시 2건 진행</td> <td>500만원</td> <td>100만원</td> <td>600만원</td> </tr> <tr> <td>유형②</td> <td>공공시설 대여·전시 2건 + 화랑 대여·전시 1건</td> <td>600만원</td> <td>120만원</td> <td>720만원</td> </tr> <tr> <td>유형③</td> <td>공공시설 대여·전시 3건 + 화랑 대여·전시 1건</td> <td>850만원</td> <td>150만원</td> <td>1,000만원</td> </tr> </tbody> </table> <p>* 유형②, 유형③의 경우 공공시설 대상 무료 대여·전시 이후, 동일한 대여·전시를 화랑(단체의 전용 전시공간)에서 연장 진행 시 신청 가능</p>	구분		보조금	자부담금(필수)	총사업비	유형①	공공시설 대여·전시 2건 진행	500만원	100만원	600만원	유형②	공공시설 대여·전시 2건 + 화랑 대여·전시 1건	600만원	120만원	720만원	유형③	공공시설 대여·전시 3건 + 화랑 대여·전시 1건	850만원	150만원	1,000만원
구분		보조금	자부담금(필수)	총사업비																	
유형①	공공시설 대여·전시 2건 진행	500만원	100만원	600만원																	
유형②	공공시설 대여·전시 2건 + 화랑 대여·전시 1건	600만원	120만원	720만원																	
유형③	공공시설 대여·전시 3건 + 화랑 대여·전시 1건	850만원	150만원	1,000만원																	
지원조건	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 지원단체 자부담금 지원금의 약 20% 책정 및 증빙 필수</li> <li>- 1개월 이상의 대여·전시 2건 이상 기획·진행 필수(대여·전시 건별 장소 중복 불가)</li> <li>- 건별 최소 3명 이상의 작가로 구성된 주제전으로 기획 필수(대여·전시 건별 작가 중복 불가) <ul style="list-style-type: none"> <li>* 「작가미술장터」 참여작가 포함 시 우선 선발</li> <li>* 「예비 전속작가제 지원」 사업 참여작가 및 화랑 전속작가 포함 불가</li> </ul> </li> <li>- 무료 대여·전시를 진행할 공공시설은 자유롭게 구성하되, 공공청사(붙임 참조) 포함 시 우선 선발 <ul style="list-style-type: none"> <li>* 지원대상 공공시설 : 지자체 공공청사*, 복지관, 병원(100병상 이상), 대학(대학원 포함)</li> <li>* 공공청사의 경우 붙임의 '지원대상 공공청사' 리스트 참조 (목록 내 *표는 사전 수요조사에서 「미술품 대여·전시 지원」 사업 참여 의향을 밝힌 청사임)</li> </ul> </li> </ul>																				
자부담금 책정가능 항목	<p><b>인건비, 임차료, 여비, 간담회비, 부가세 등 단체 운영에 소요되는 비용</b></p> <p>* 지원금 사용 불가항목은 자부담금에 적용하여 사용 가능</p>																				
선정단체(자) 공통 의무사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 선정 단체 대상 사전/사후 워크숍 참석 필수</li> <li>- 모든 홍보 인쇄물에 문화체육관광부, (재)예술경영지원센터 로고 및 사업비 삽입</li> <li>- 「미술공유서비스」 누리집 공식 SNS 운영을 위한 전시 및 작가/작품 정보 활용 협조</li> <li>- 「한국미술시장정보시스템(www.k-artmarket.kr)」 회원가입 및 지원사업을 통해 발생한 정보(전시, 작가, 작품, 판매정보, 이미지 등) 입력</li> <li>- 사업 종료 후 30일 이내 정산 및 실적보고서* 제출</li> </ul> <p>* 정산 및 실적보고서는 센터에서 제공하는 지정 서식을 준용하여 작성</p> <p>** 보조금 정산 시 반드시 센터에서 지정한 회계법인을 이용하여 회계검사를 받은 후 정산보고서 제출 (회계검사 수수료는 &lt;사업비 규모별 회계검사 수수료 기준액&gt;을 참고하여 보조금 예산 안에서 지출 가능)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 「미술시장실태조사」 매년 응답 필수</li> <li>- 『성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법』 관련 의무 교육 참석 및 서약서 서명 필수</li> </ul>																				

구분	내 용																									
지원자격 제외대상	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2018년 1월 이후에 설립된 단체</li> <li>- 2018년에 기획전 개최 경험이 2회 미만이며, 과거에 미술품 대여 경험도 없는 단체</li> <li>- 대표자가 대한민국 국적이 아닌 단체</li> <li>- 대한민국 사업자등록번호를 가지고 있는 해외 단체의 지사</li> <li>- 학교(초, 중, 고교 및 대학교) 재학생으로 구성된 단체(동아리)</li> <li>- 지방자치단체(광역시·도, 시·군 등 기초 자치 단체), 언론사 및 언론사 소속의 단체</li> <li>- 국·공립(시·도·군립) 문화예술기관</li> <li>- 관례적인 회원전, 단체전 및 학교 단위의 졸업작품전 등</li> <li>- 보조금 관계법령 지원금 관리규정 상 보조금 집행질서 위반행위 적용대상으로 통보된 경우 위반행위 처리기준에 따름</li> <li>- 동 사업으로 작가미술장터, 전시 지원 등 기타 지원사업과 중복지원 불가</li> <li>- 성폭력 등 사회적 물의를 일으킨 자는 보조금 등 공적 지원 선정에서 제외되도록 국고보조금 지침 개정</li> </ul>																									
신청절차	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; background-color: #cccccc;"><b>1단계</b></td> <td style="text-align: center;">⇒</td> <td style="text-align: center; background-color: #cccccc;"><b>2단계</b></td> <td style="text-align: center;">⇒</td> <td style="text-align: center; background-color: #cccccc;"><b>3단계</b></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 공공시설과 대여·전시 기간 및 전시 계획 협의 및 협약서 작성</li> </ul> </td> <td></td> <td style="padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 「미술공유서비스」 누리집 (<a href="http://www.k-artsharing.kr">www.k-artsharing.kr</a>) 기관 회원(대여업체) 가입</li> </ul> </td> <td></td> <td style="padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 「미술공유서비스」 누리집 등록작가 및 작품 열람</li> </ul> </td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">↓</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; background-color: #cccccc;"><b>6단계</b></td> <td style="text-align: center;">←</td> <td style="text-align: center; background-color: #cccccc;"><b>5단계</b></td> <td style="text-align: center;">←</td> <td style="text-align: center; background-color: #cccccc;"><b>4단계</b></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 'e나라도움'을 통해 &lt;미술품 대여전시 지원&gt; 공모 신청</li> <li>* e나라도움 접수 순 선발</li> </ul> </td> <td></td> <td style="padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 작가 승인 시, 단체는 작가의 연락처 정보를 메일로 수신 가능함</li> <li>• 작가와의 협의를 통해 대여·전시 개최 확정</li> </ul> </td> <td></td> <td style="padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 함께 대여전시하고 싶은 작가에게 <b>대여신청 버튼 클릭</b></li> <li>* <b>대여신청 시, 작가에게 연락처 정보 요청 메일 자동 전송됨</b></li> </ul> </td> </tr> </table>	<b>1단계</b>	⇒	<b>2단계</b>	⇒	<b>3단계</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공공시설과 대여·전시 기간 및 전시 계획 협의 및 협약서 작성</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 「미술공유서비스」 누리집 (<a href="http://www.k-artsharing.kr">www.k-artsharing.kr</a>) 기관 회원(대여업체) 가입</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 「미술공유서비스」 누리집 등록작가 및 작품 열람</li> </ul>					↓	<b>6단계</b>	←	<b>5단계</b>	←	<b>4단계</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 'e나라도움'을 통해 &lt;미술품 대여전시 지원&gt; 공모 신청</li> <li>* e나라도움 접수 순 선발</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 작가 승인 시, 단체는 작가의 연락처 정보를 메일로 수신 가능함</li> <li>• 작가와의 협의를 통해 대여·전시 개최 확정</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 함께 대여전시하고 싶은 작가에게 <b>대여신청 버튼 클릭</b></li> <li>* <b>대여신청 시, 작가에게 연락처 정보 요청 메일 자동 전송됨</b></li> </ul>
<b>1단계</b>	⇒	<b>2단계</b>	⇒	<b>3단계</b>																						
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공공시설과 대여·전시 기간 및 전시 계획 협의 및 협약서 작성</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 「미술공유서비스」 누리집 (<a href="http://www.k-artsharing.kr">www.k-artsharing.kr</a>) 기관 회원(대여업체) 가입</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 「미술공유서비스」 누리집 등록작가 및 작품 열람</li> </ul>																						
				↓																						
<b>6단계</b>	←	<b>5단계</b>	←	<b>4단계</b>																						
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 'e나라도움'을 통해 &lt;미술품 대여전시 지원&gt; 공모 신청</li> <li>* e나라도움 접수 순 선발</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 작가 승인 시, 단체는 작가의 연락처 정보를 메일로 수신 가능함</li> <li>• 작가와의 협의를 통해 대여·전시 개최 확정</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 함께 대여전시하고 싶은 작가에게 <b>대여신청 버튼 클릭</b></li> <li>* <b>대여신청 시, 작가에게 연락처 정보 요청 메일 자동 전송됨</b></li> </ul>																						

## □ 공모접수

○ 접수기간 : 2019년 4월 29일(월) ~ 2019년 5월 10일(금) 18:00

※ 2019년 5월 10일(금), 18:00까지 'e나라도움' 을 통해 제출 완료된 신청서만 유효하며, 18:00시 이후에는 입력이 불가함

※ 지원규모 미달 시 바로 연장 공고 가능

○ 접수방법 : 국가보조금 통합관리시스템 'e나라도움([www.gosims.or.kr](http://www.gosims.or.kr))' 을 통해 신청

- 시스템 이용 관련 문의 : e나라도움 사용자지원실 1670-9595

- ※ e나라도움 홈페이지 이용 시 회원가입이 필수이며, 공인인증서 필요
- ※ e나라도움 가입시 단체회원으로 가입해야 하며, 개인회원 가입 불가
- ※ 본 지원사업은 예치형 사업으로 등록 필수
- ※ 우편, 방문, 이메일 접수 불가

○ 제출서류 : 전자파일(한글, 워드, PDF, PPT) 형태로 제출

no	제출서류	제출방법
1	e나라도움 지원신청서 및 지출예산서 각 1부	e나라도움 시스템에서 작성
2	지원신청서 1부 * (재)예술경영지원센터 누리집( <a href="http://www.gokams.or.kr">www.gokams.or.kr</a> )에서 서식 다운로드	e나라도움 시스템에서 <b>첨부파일</b> 제출
3	단체 증빙서류 1부 * 사업자등록증 사본 제출 (고유번호증 인정불가)	e나라도움 시스템에서 <b>첨부파일</b> 제출
4	장소별 대여·전시 공간사용허가서 (혹은 무료 대관 계약서) 1부	e나라도움 시스템에서 <b>첨부파일</b> 제출

※ 제출서류는 반환되지 않으며 제출 이후 수정할 수 없음

## □ 공모선정

- 선정방법 : 별도의 심의 없이 지원신청자격 기준 및 증빙서류 제출 등 필수 요건을 충족한 단체에 한하여 'e나라도움' 접수 순으로 20개 내외 단체 선정
  - ※ 공공청사 대여·전시 또는 「작가미술장터」 참여작가 포함 시 우선 선발
- 선정결과 : e나라도움 및 (재)예술경영지원센터 홈페이지 공고

## □ 유의사항

- 제출된 서류와 자료는 일체 반환하지 않음 (※ 제출 후에는 수정 불가)
- 교부 확정 이후 사업 기간 내 집행한 금액만 인정(사전 및 사후 집행은 환수 조치됨)
  - ※ 2017년부터 국고보조금(지원금) 집행은 e나라도움(국고보조금통합관리시스템, [www.gosims.go.kr](http://www.gosims.go.kr)) 내에서만 가능
- 교부 확정 후 사업의 규모(작가 및 작품의 수 등)가 축소될 경우 지원 결정액이 축소·조정됨

- 지원신청 내용(과거 대여 및 기획전 개최 실적, 전시 장소 등)이 허위로 밝혀질 경우 심사에서 제외되며 선정이 확정되었더라도 지원이 취소됨
- 신청 사업내용 불이행 시 또는 선정 후 지원금을 부적절하게 사용 시 지원금은 환수 조치됨 ※ 「국고보조금운영관리지침」에 따른 지원금 집행 준수  
(\* 예 : 지원금 지급을 위한 신규통장 개설 필수, 지원금과 자부담 사용 혼용 금지, 타(대표 명의 포함) 통장으로 지원금 이체 금지, 지원금 현금 인출 금지, 사업 수행 후 정산 확정 전 지원금 통장 해지 금지 등)
- 문화체육관광부, 외교부, 한국문화예술위원회, 국제교류재단 등의 지원 사업과 중복 지원 결정될 경우 택일하여야 함

※ 성폭력 등 사회적 물의를 일으킨 자는 보조금 등 공적 지원 선정에서 제외되도록 국고보조금 지침 개정

\* 「성폭력범죄의 처벌에 관한 특례법」제2조의 죄로 형 또는 치료감호의 선고를 받은 자(성폭력범죄 자) 또는 그 자가 구성원에 포함된 단체의 경우 보조사업자 선정에서 제외 (국고보조금 운영관리지침 제7조제4항제3호 참조)

\*\* 성폭력 관련 수사가 진행 중이거나 기소되어 판결이 확정되지 아니한 자 등 보조사업 수행이 불확실하다고 인정하는 자도 보조사업자 선정에서 제외 (국고보조금 운영관리지침 제8조제2항제4호 참조)

## □ 지원문의

(재)예술경영지원센터 시각예술유통팀

- 전화 : 02-708-2298

- 이메일 : chosh@gokams.or.kr